

社会保険労務士法人 総合労務 8 6 オフィス 報酬規程表

■ 顧問報酬：相談対応（相談対応のみ）

単位：円 消費税込

従業員数	4 名以下	5 ～ 9 名	1 0 ～ 1 9 名	2 0 ～ 2 9 名	3 0 名以上
月 額	11,000	16,500	22,000	33,000	応相談

■ 顧問報酬：手続代行（相談対応を含みます）

従業員数	4 名以下	5 ～ 9 名	1 0 ～ 1 9 名	2 0 ～ 2 9 名	3 0 名以上
月 額	16,500	22,000	33,000	44,000	応相談

※上記金額の中に、労働保険料の年度更新、算定基礎、賞与支払届を含みますので、労災・雇用・社会保険手続に関する追加料金はありません。

■ 社会保険・労働保険手続

主 な 書 類	相談対応	スポット		手続代行
社会保険関係（取得・喪失・異動等）	5,500	11,000	（1 名につき）	
社会保険賞与支払届	1,100	1,320	（1 名につき）	
社会保険算定基礎届	16,500	22,000		
雇用保険関係（取得・喪失・異動届等）	5,500	11,000	（1 名につき）	
雇用保険離職票作成	11,000	16,500	（1 名につき）	
労働保険年度更新	16,500	22,000	（1 名につき）	

※上記書類は一例です。その他の書類につきましてはご相談下さい。

■ 労働保険・社会保険 新規適用届（顧問先に限る）

従業員数	4 名以下	5 ～ 9 名	1 0 ～ 1 9 名	2 0 ～ 2 9 名	3 0 名以上
労働保険	38,500	44,000	45,000	50,000	応相談
社会保険	38,500	40,000	45,000	50,000	応相談

■ 給与計算

基本料金	5,000	+	従業員 1 名につき	1,000
------	-------	---	------------	-------

※給与計算につきましては締日・支払日の関係で受託出来ない場合がございます。

■ 就業規則作成（変更）

	顧問先	スポット
新規作成（オーダーメイド）※通常 2 ～ 3 ヶ月要します。	180,000～	250,000～
就業規則に付随する規程集の作成	20,000～	30,000～
その他規程（社内・社外）	10,000～	20,000～

※就業規則・諸規定の変更（諸規定の作成）については、内容によりご相談の上、お見積りをさせていただきます。

■ 助成金申請

業 務 内 容	顧問先	スポット
各種助成金の相談・申請	受給する助成金の 2 0 %	受給する助成金の 2 5 %

※原則、成功報酬ですが助成金の内容によっては着手金をお願いする場合があります。

※上記の料金表（税込）は基準となる料金を定めたものです。契約に際してはご依頼の内容や業務範囲の程度により別途ご提案させていただきます。